

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА « Дюймовочка»

171841 Тверская область, г. Удомля ул. Левитана д.9 а, телефон: (848255) 5 44 72

ПРИНЯТО  
на педагогическом Совете  
протокол № 1 от 06.09.2018г

УТВЕРЖДЕНО  
приказ № 88 - о от 10.09.18

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О дополнительных платных услугах МБДОУ детский сад « Дюймовочка » (новая редакция)

#### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации ( главы 4, 22, 25- 29, 39, 54, 59)
- Федеральный закон «О защите прав потребителей» ;
- Федеральный закон «Об образовании» ;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» ;
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» ;
- Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденные Постановлением правительства РФ от 05.07.2001г № 505
- Приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 Г № 2 994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;

Порядок установления тарифов на услуги муниципальных бюджетных образовательных учреждений Удомельского района, за №310( утверждённый Собранием депутатов Удомельского района 29.03.2012г.)

- Порядок расчета тарифов на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования Удомельского городского округа (Приложение к постановлению Администрации Удомельского городского округа от 01.08.2018 № 754-па)
- Устав МБДОУ детского сада «Дюймовочка».

1.2. Настоящее положение регламентирует правила организации и проведения дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ.

1.3. Понятия, применяемые в положении:

«Заказчики» - физические лица, имеющие намерения заказать, либо заказывающие услуги, исключительно для нужд, не связанных с извлечением прибыли. В данном случае – родители (законные представители) воспитанников.

«Потребитель» - физическое лицо, получающие услугу для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли. В данном случае, воспитанники МБДОУ детский сад «Дюймовочка».

«Исполнитель» - МБДОУ детский сад «Дюймовочка», оказывающее дополнительные платные образовательные услуги, согласно договору.

**«Услуга»** - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

**«Тариф на услуги»** – стоимость единицы услуги.

- **«Метод индексации»** – метод, в соответствии с которым тарифы (цены), установленные с использованием метода экономической обоснованности, меняются с учетом индексов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития РФ;

- **«Экономически обоснованные расходы (затраты)»** – необходимая валовая выручка на расчетный период установления тарифов (цен) для покрытия документально подтвержденных расходов на осуществление регулируемого вида деятельности, обеспеченная необходимой прибылью и средствами для уплаты всех налогов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.5. МБДОУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом МБДОУ.

1.6. Деятельность МБДОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, не подлежит лицензированию.

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги (если они предоставляются детям МБДОУ) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ Заказчика (в данном случае – родителей или законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг, не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБДОУ основных образовательных услуг.

1.9. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБДОУ.

1.10. Настоящее Положение согласовывается Советом образовательного учреждения

(Педагогическим советом) и утверждается руководителем образовательного учреждения

1.11. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.12. Положение принимается на неопределенный срок.

1.13. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции

1.14. Положения по согласованию с Советом образовательного учреждения (Педагогическим советом) и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.15. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Основные задачи по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.**

2.1. наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей воспитанников, населения

2.2. улучшение качества образовательного процесса в МБДОУ;

2.3. создание условий для реализации потребителями своих образовательных потребностей

2.4. привлечение в бюджет МБДОУ дополнительных финансовых средств.

2.5. совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

## **3. Виды дополнительных платных образовательных услуг.**

3.1. МБДОУ вправе оказывать Потребителям на основании их запросов и имеющихся в ДОУ условий услуги следующих видов:

3.1.1. Развивающие услуги и методы специального обучения: занятия с учителем – логопедом, специальные курсы по подготовке воспитанников к школе, по изучению иностранного языка, различные кружки, студии, факультативы.

3.1.2. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников.

3.1.3. Дополнительные платные услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом:

- организация контрольно-пропускного пункта образовательного учреждения в течение учебного дня физическим постом охраны (при отсутствии финансирования из бюджета);
- информационные услуги, в том числе, использование компьютерной техники для выполнения работ, связанных с учебно-воспитательным процессом;
- тиражирование учебно-методических материалов, а также, связанные с ними обслуживание техники и приобретение расходных материалов;
- организация досуговой деятельности воспитанников;
- организация фото- и видео съемки воспитанников;

3.1.4. Организационные услуги – улучшенные условия в ДОУ:

- организация групп выходного дня для ухода и присмотра за детьми ;
- организация контрольно-пропускного пункта образовательного учреждения в течение учебного дня физическим постом охраны (при отсутствии финансирования из бюджета);
- организация группы адаптации для детей младшего возраста и родителей

3.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основании запросов Потребителей,

Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К дополнительным платным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ образовательными учреждениями в соответствии с их статусом; индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных учебным планом.

3.4. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год согласовывается с *Педагогическим советом* и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

#### **4. Компетенция ДОУ.**

4.1. Оказывает платные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.

4.2. Определяет согласно договору условия предоставления платных образовательных услуг (экономическое обоснование, порядок и сроки предоставления услуг).

4.3. Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций и частных лиц, в том числе и родителей) и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

4.4. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Изучает потребность воспитанников и их родителей (законных представителей) в платных дополнительных образовательных услугах.

- 4.6.Предоставляет потребителям перечень платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.7.Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей (в данном случае воспитанников).
- 4.8.Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- 4.9.Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами.
- 4.10.Оформляет с заказчиками договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.11.Издает приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении, в котором указывается состав участников, организация работы Учреждения по организации платных дополнительных образовательных услуг (учебный план, расписание занятий, график работы педагогов).

## **5. Основные права и обязанности исполнителей и заказчиков платных дополнительных образовательных услуг.**

5.1.Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

5.2.Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать заказчику дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;

5.3.Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей;
- требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу;
- на безопасность услуги.

5.4.Заказчики обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренном договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги.

### **5. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных услуг**

В Уставе Учреждения отражается перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления.

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

5.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых дополнительных платных услуг для последующего его утверждения руководителем образовательного учреждения.

5.3. Руководитель образовательного учреждения:

- согласует экономическое обоснование каждой дополнительной образовательной услуги с комиссией при Управлении образования Администрации Удомельского городского округа;

- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание дополнительных платных услуг, предусмотрев в них характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты.
- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с конкретными работниками на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.
- издает приказ об организации в ДОО платных дополнительных образовательных услуг, предусматривающий:
  - штаты работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, учебные планы;
  - порядок и сроки расчетов;
  - порядок учета и отчетности по платным услугам;
  - перечень необходимых отчетных документов ДОО.

5.4. К отчетным документам ДОО по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относятся:

- копия приказа, регламентирующего оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, размеры и периодичность платы с приложением экономического обоснования каждой услуги;
- график оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- трудовые договоры подряда со всеми работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги;
- индивидуальные договоры с родителями воспитанников на оказание платной дополнительной образовательной услуги;
- документы об оплате родителей за услуги.

5.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом дополнительных образовательных или учебных программ.

5.6. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.1249-03».

5.7. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию (сетке) занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учетом перерывов между ними в 10 минут.

5.8. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.9. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников.

5.10. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.11. Договор об оказании дополнительной платной услуги (приложение 1 к положению) заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество заказчика и потребителя, телефон и адрес заказчика;
- сроки оказания дополнительных платных услуг;
- виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) воспитанника;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.12. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.13. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон об образовании;
- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы дополнительных платных услуг, кружков;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- порядок расчета тарифов на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования Удомельского городского округа (Приложение к постановлению Администрации Удомельского городского округа от 01.08.2018 № 754-па)

5.14. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.15. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Потребителей, но не менее 3 и не более 12 в группе.

5.16. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 35 минут в зависимости от возраста детей, в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг и санитарными нормами.

## **6. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг.**

6.1. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом МФ РФ от 30.12.99 N 107-н.

6.2. Плата за дополнительные образовательные услуги осуществляется путем безналичных расчетов.

6.3. При задержках родителями (законными представителями) оплаты стоимости услуг более двух месяцев, договор с ними расторгается, и их ребенок исключается из числа, пользующихся услугами, и к занятиям не допускается.

6.4. Цены на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании экономического обоснования, которое включает себя расходы на: оплату коммунальных услуг, заработную плату, начисления на заработную плату, развитие материальной базы ДООУ, реализацию других вышеуказанных целей предоставления платных услуг. Экономическое обоснование каждой отдельно взятой услуги составляется в соответствии с утверждённым постановлением Администрации Удомельского городского округа от 01.08.2018 № 754-па «Порядком расчета тарифов на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования Удомельского городского округа». (приложение 2 к положению)

### **7. Формирование фонда заработной платы и его расходование.**

7.1. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники ДООУ, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу или выполняющие организационно-методические функции. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются договора возмездного оказания услуг или гражданско правовые договора (приложение 3 к положению)

7.2. Расчет затрат на оплату труда основного персонала осуществляется в соответствии со следующими показателями:

Должность	Количество работников, предоставляющих услугу	Должностной оклад	Компенсационные выплаты	Стимулирующие выплаты	Начисления на выплаты по оплате труда $6 = (3 + 4 + 5) * 30,2\%$	Норма рабочего времени	$ФОТ_{осн} = (3+4+5+6)/7$
1	2	3	4	5	6	7	8
...							
Итого	x	x	x	x	x	x	SUM строк

7.3. Фонд оплаты труда по платным дополнительным образовательным услугам формируется в рамках утвержденных экономических обоснований на каждую услугу на учебный год.

7.4. Оплата исполнителю за предоставленные образовательные услуги производится в безналичном порядке, в соответствии с актом выполненных работ (приложение 4 к положению)

7.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

### **8. Формирование фонда развития ДООУ и его расходование.**

8.1. Фонд развития ДООУ формируется в соответствии со сметой расходов и направляется: -на развитие и совершенствование материально-технической базы;

-оплату стоимости подписки на периодические издания, методических и нормативных изданий, приобретение учебной литературы и литературы по вопросам образования, наглядных пособий, технических средств обучения, оргтехники, канцелярских товаров, материалов, необходимых для проведения массовых мероприятий, частичную оплату коммунальных расходов;

-оплату стоимости курсовой подготовки педагогов;

-оплату командировочных и дорожных расходов педагогов.

8.2. Исполнитель (ДОУ) по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов на развитие и совершенствование образовательного процесса;

## 9. Ответственность сторон

9.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг (пересчет)

Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

9.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществляться в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

- расторгнуть договор.

9.5. Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

9.6. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность МБДОУ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

9.7. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

9.8. Для записи предложений родителей воспитанников (или их законных представителей), получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений».

Местонахождением «Книги предложений» является кабинет заведующей.